**网上竞价文件**

**项目编号：FJCZ-WJ-2025-27**

**项目名称：福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务**

**采购人：福建省建新医院**

**福建诚致项目管理有限公司**

**二〇二五年八月**

**目 录**

**第一章 网上竞价邀请-----------------------------------03**

**第二章 网上竞价须知-----------------------------------06**

**第三章 网上竞价内容及要求-----------------------------10**

**第四章 合同参考文本-----------------------------------20**

**第五章 响应文件格式-----------------------------------23第一章 网上竞价邀请**

福建诚致项目管理有限公司受福建省建新医院的委托，现通过网上竞价的方式选择福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务的成交供应商。现邀请合格的供应商对本项目进行网上竞价。

1.项目编号：FJCZ-WJ-2025-27

2.项目名称：福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务

3.网上竞价服务名称及服务要求等详见“第二章 网上竞价内容及要求”。

4.报名及竞价时间安排：

报名开始时间：2025年08月04日09:30:00

报名截止时间：2025年08月07日17:00:00

网上竞价开始时间：2025年08月08日09:30:00

网上竞价截止时间：2025年08月08日11:30:00

5.供应商资格要求

（1）有能力提供本网上竞价文件所述服务的法人、事业单位及其他组织均可能成为合格的供应商。

（2）供应商应提供以下证明材料：

①供应商为企业（或个体工商户）的，提供有效的营业执照复印件；供应商为事业单位的，提供有效的事业单位法人证书复印件；供应商为社会团体的，提供有效的社会团体法人登记证书复印件；供应商为非企业专业服务机构的，提供有效的执业许可证等证明材料复印件；其他供应商应按照有关法律、法规和规章规定，提供有效的相应具体证照复印件。

②参加网上竞价活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录及无行贿犯罪的承诺，格式详见本网上竞价文件第五章《竞价承诺书》。重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。根据财库〔2022〕3号文件的规定，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

③具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺，格式详见本网上竞价文件第五章《竞价承诺书》。

④单位授权书，格式详见本网上竞价文件第五章。

（3）信用记录查询结果：①信用记录查询的截止时点：信用记录查询的截止时点为本项目报名截止时间当日。②信用记录查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。 ③信用记录的查询：由采购代理机构通过上述网站查询并打印供应商的信用记录。经查询，供应商参加本项目网上竞价活动（网上竞价开始时间）前三年内被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他重大违法记录且相关信用惩戒期限未满的，其报名审查不合格。

（4）本项目是否接受联合体竞价：不接受。

注：供应商必须同时满足以上所有的资格要求并提供相应的证明材料，所有提供的相关资质证明文件应属法定有效期内的，若发生变更的，应按有关规定办理完变更手续后方可参加竞价，并以发证机关核准的变更为准，否则报名审核不合格。所有资格证明文件复印件应是清晰的、有效的、完整的，并加盖供应商公章。

6.网上竞价文件售价

网上竞价文件售价0元，在报名期限内，各潜在供应商可直接从采购公告附件中获取网上竞价文件。

7.网上竞价保证金：

本项目网上竞价保证金为1250元人民币，网上竞价保证金须以对公转账、支票、汇票等非现金形式提交且应在报名截止时间前到达指定账户，否则报名审核不合格。采购代理机构将以网上竞价保证金收款银行提供的保证金到账时间为依据进行确认。

网上竞价保证金、代理服务费缴交指定账户：

开 户 名：福建诚致项目管理有限公司

开 户 行：中国建设银行有限公司福州乌山荣域支行

账 号：35050161924100000786

8.响应文件有效期：首次响应文件提交截止时间起90个日历日。

9.代理服务费：

代理服务费按项目合同金额的1%向成交供应商收取，成交供应商应在领取成交通知书前一次性向采购代理机构缴清代理服务费。

10.联系方式

采购人：福建省建新医院

地 址：福建省福州市鼓楼区文林路57号

联系人及电话：徐先生 林先生 0591-63180723

采购代理机构： 福建诚致项目管理有限公司

地 址：福建省福州市鼓楼区铜盘路466-5号大自然文化创意园6号楼2层

邮 编：350003

电 话：0591-87806063

项目负责人：孙秀娟、林小斌、方谢菲、翁秀红、林杉

公司网址：http://www.fjczxm.com/

电子邮箱：fjczxmgl@163.com

11.有关本项目的相关信息（包括网上竞价文件若有修改补充），福建诚致项目管理有限公司将通过以下媒介发布通知，请潜在供应商随时关注相关网站，以免错漏重要信息。

## 福建省国资采购平台（<https://ygcg.fjcqjy.com/>）；

## 福建省监狱管理局门户（http://jyj.sft.fujian.gov.cn/）；

## 福建诚致项目管理有限公司网站，网址：http://www.fjczxm.com/。

1. **网上竞价须知**

**一、合格的供应商**

1.供应商资格要求详见本文件第一章。

2.一个供应商只能提交一个响应文件。存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同包项下的网上竞价活动。

3.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。**本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商： / 。**

4.若供应商在本项目以往的网上竞价活动中存在放弃成交、不能履行采购合同的情形（因不可抗力原因除外），则不能再参与本项目及其后续的采购活动（包括但不限于本项目及其重新开展的采购活动）。须提供承诺函，格式详见第五章。

5.供应商在网上竞价开始时未被列入福建省监狱系统不良行为记录名单（黑名单）。须提供承诺函，格式详见第五章。

6.如本项目设定最高单价限价，则供应商须在最高单价限价范围内进行网上竞价，成交后，须提供不高于最高单价限价的最终成交分项单价报价。须提供承诺函，格式详见第五章。

**二、报名须知**

1.供应商应在网上竞价平台（网址：http://www.fjczxm.com/）上进行注册、报名（上传响应文件）、网上竞价等相关操作，具体操作指南详见网上竞价平台（网址：http://www.fjczxm.com/）**。**若实际网上竞价平台操作与操作指南描述不一致的，按实际网上竞价平台系统要求的进行操作，若因供应商操作不当导致审核不合格或报价无效的，由其自行承担相应后果。

2.供应商须按本文件第五章“第一部分 资格及技术商务部分”格式制作报名审核文件，并在规定的报名截止时间前将经供应商单位负责人或授权代表签名并逐页加盖公章（或骑缝章）后的响应文件扫描件（PDF格式）上传至网上竞价平台，否则报名审核不合格。在报名截止时间前，供应商可对提交的响应文件进行修改，并以网上竞价平台记录的最后一次提交的响应文件为准。代理机构在报名截止时间后、网上竞价开始时间前将对所有已上传的响应文件进行审查。供应商可在网上竞价开始时间前通过平台查询其是否通过审核，如未通过审核，可获悉未通过的具体原因。

3.供应商提交的响应文件符合网上竞价文件要求的（即不存在网上竞价文件中规定的无效响应情形的）方可在网上竞价时间内参与竞价。若供应商的响应文件存在网上竞价文件中规定无效响应情形的，则报名审核不合格，该供应商将失去竞价资格。网上竞价文件及供应商提交的电子响应文件均具有法律效力。**若合格供应商数量不足三家的（除“首次采用网上竞价采购方式流标的项目，在组织新一轮网上竞价采购时，采购过程中合格的供应商只有两家时，可以直接与该两家供应商进行网上竞价采购”情形外），**本次采购活动结束，采购人将按照相关规定进行后续采购活动（包括但不限于：重新开展网上竞价活动、采用其他方式采购等）。

4.有下列情形之一的，**报名审核不合格，视为无效响应：**

（1）不符合本文件第一章“供应商资格要求”的；

（2）不符合本文件第二章“合格的供应商”要求的；

（3）违反网上竞价文件中载明“无效响应”条款的规定。

**三、网上竞价规则**

1.网上竞价的报价时限为网上竞价开始时间起至网上竞价截止时间止，在此期间内，报名审核通过的供应商可通过网上竞价平台参与网上竞价（不限报价次数，在规定时间内提交报价均可）。**至网上竞价截止时间止，若提交报价的供应商数量不足三家的（除“首次采用网上竞价采购方式流标的项目，在组织新一轮网上竞价采购时，采购过程中合格的供应商只有两家时，可以直接与该两家供应商进行网上竞价采购”情形外），本次采购活动结束，采购人将按照相关规定进行后续采购活动（包括但不限于：重新采购、采用其他方式采购等）。**

2.供应商首次提交的报价总价须低于本项目总价最高限价的3%以上（不含3%），否则视为**无效报价**。在网上竞价时间内、同一供应商有多次报价的情况下，则该供应商的每一次报价金额必须小于自己上一次的报价金额，同时以该供应商提交的最后一次报价作为其最终有效报价。

**3.供应商在网上竞价截止时间前可以进行多次报价，每次报价均应为有效报价（如有一次为无效报价，则最终报价无效），以最后一次报价为其最终报价。**

4.供应商请认真阅读本网上竞价文件和网上竞价公告{包括更正公告(如有的话)和有关附件}的所有条款内容，一经提交系统报价，即视为已知悉并同意本次网上竞价规定的所有条款内容并自行承担因对网上竞价文件理解不正确或误解而产生的相应后果，同时不得在提交报价后以任何理由对网上竞价文件提出质疑，在成交后须按网上竞价文件要求和其响应文件承诺执行，否则视为虚假响应。采购人将追究其责任，如保证金不予退还或履约保证金不予退还，对于采购人产生的损失还应予以赔偿，采购人有权禁止该公司参与采购人单位的其他项目竞价等。

5.竞价数据以代理机构网上竞价系统记录为准，一切因网络通信（包括但不限于计算机及其操作系统的使用，IE浏览器升级，输入法安装调试，控件插件的安装，杀毒软件、木马病毒的排查、网络带宽的延迟及掉线，断网等）造成的网上竞价数据错误或缺失均与采购人和代理机构无关，请各供应商合理安排上传报价文件的时间，以免造成不必要的损失。

6.在网上竞价过程中，网上竞价大厅应能显示当前最新报价，因系统故障造成无法显示当前最新报价，应立即暂停当前报价环节，待系统修复后继续进行报价。

**四、最终有效报价确认方法**

1.供应商在完全满足网上竞价文件要求且报价有效的前提下，最终有效报价最低者为成交候选人，若最低的最终有效报价相同的，则在网上竞价平台上提交该最终有效报价时间较早的供应商成为成交候选人。若出现前述结果均相同的，则采取随机抽取方式确定。

2.供应商应遵守采购相关法规，若供应商违反规定，将按有关规定处理。

3.供应商同意按照网上竞价文件要求提供与其竞价有关的一切数据或资料，完全理解采购人不一定要接受最低报价。供应商的报价明显低于其他报价，使得其报价可能低于其个别成本的，采购人有权要求供应商提供合理说明原因或相关证明材料，并组织专家对供应商的报价进行论证，若供应商的报价有可能影响商品（服务）质量或不能诚信履约的，但不能合理说明原因或不能提供相关证明材料的，供应商的报价将**按照无效报价处理。**

**五、网上竞价结果确认**

1.采购代理机构应在网上竞价结果产生后两个工作日内将网上竞价结果确认书送采购人确认。

2.采购人在接到网上竞价结果确认书后五个工作日内确认网上竞价结果。

3.网上竞价结果确认后两个工作日内采购代理机构发布结果公告（公告期限为公告发布之日起1个工作日），结果公告发布的同时，采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

**4.成交公告发布后成交供应商须提供与网上竞价平台中电子响应文件内容相同的纸质响应文件1套正本、2套副本，副本可以是正本的完整复印件。纸质响应文件应包含“第一部分 资格及技术商务部分”和“第二部分 报价部分”，纸质响应文件须逐页加盖公章（或骑缝章）且装订成册。**

**六、签订合同**

1.成交供应商应在《成交通知书》发出之日起30天内与采购人签订合同，合同不得对网上竞价文件确定的事项和成交供应商的响应文件作实质性修改。

2.合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用民法典。

3.合同履行过程中，采购人若需追加与合同标的相同的货物、服务或工程，则追加采购金额不得超过原合同采购金额的10%。

4.若成交供应商的响应文件描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在报名审核中未能发现的，则将以响应文件描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收，成交供应商应自行承担由此产生的风险及费用。

5.除因不可抗力或网上竞价文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同或不能履约的将列入福建省监狱管理局及其下属单位自行采购项目黑名单。

**七、如果供应商发生以下任何一种情况时，其网上竞价保证金将被不予退还：**

（1）除因不可抗力或网上竞价文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同或不能履约的；

（2）成交供应商自动放弃成交资格的。

（3）供应商假借以他人名义参加竞价或者弄虚作假，骗取成交。

（4）国家法律法规以及网上竞价文件中规定的其他竞价保证金不予退还的情形。

**第三章 网上竞价内容及要求**

**一、项目概述**

1.采购标的一览表

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **合同包** | **品目号** | **品目编码及品目名称** | **服务名称** | **服务期限** | **总价最高限价** |
| 1 | 1 | 其他工程管理服务  （C11990000） | 福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务 | 完成预算编制，并通过第三方审核，获得采购人认可，且无其他未了事项 | 125000 |
| 合计(大写)：人民币壹拾贰万伍仟元整 | | | | | ¥125000.00 |

2.本项目合同包成交候选人数量：1名。

3.项目概况：福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目是一个包含设备采购、机电安装、机房建设、软件开发、系统集成、网络安全、评估测试、人员培训等多方面的综合性建筑智能化建设项目。本次采购内容为福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务。

4.供应商应以包括服务项目所涉及的所有费用进行报价，包括但不限于人工、劳务、管理、规费、代理服务费、税收、差旅、会务、考察、专家评审等一切费用。供应商所报的价格在成交后的合同实施期间应保持不变，即不因市场价格或政策性价格的调整而增减。

5.供应商按合同包报价，对合同包内所有内容响应时必须完整，不得缺项、漏项。评审与授标以合同包为单位。本项目不允许成交供应商以任何名义和理由进行转包或分包，如有发现，采购人有权单方终止合同，视为成交供应商违约；成交供应商违约对采购人造成的损失的，需另行支付相应的赔偿。

**二、技术和服务要求（下述所有要求均为不允许偏离的实质性要求，若负偏离则按无效响应处理。）**

1.服务要求：

1.1为福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目提供造价咨询（预算编制）服务，按照《建设工程造价咨询规范》（GB/T51095-2015）、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）等规范和国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价定额和计价办法等要求开展服务，依据项目施工图设计文本和相关资料编制项目预算。

1.2成交供应商从事项目造价咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害采购人利益、社会公共利益和他人的合法权益。

1.3成交供应商提供的成果文件和最终结论应能满足智能化系统采购项目招标的要求，能有效控制项目造价，确保采购人利益。

2.项目造价咨询工作方式及内容：

2.1工作方式：本项目预算采用“背靠背”编审方式。

2.1.1成交供应商应在获取造价咨询所需资料后20个日历日内完成预算编制工作，并按造价咨询规范及采购人的要求向审核单位提交报审，且应在5个日历日内配合完成工程量清单审核工作。

2.1.2成交供应商应按核对结果修改、完善工程量清单，并提交审核单位复审，直至问题得到全部解决。

2.2成交供应商应按照有关造价规范中的要求开展造价咨询服务工作，并结合项目具体情况通过市场询价、参考工程造价管理机构发布的工程造价信息、类似项目预算书参考等方式编制预算，主要工作内容包括（但不限于）：

2.2.1收集资料。

2.2.1.1提交造价咨询所需资料清单表，应明确列明资料名称、形式、要求和所需份数等。

2.2.1.2收集委托方需求、施工图纸、技术资料、人材机定额套价、近期福州市造价刊物信息等相关资料和数据。

2.2.1.3验证资料的完整性、可靠性，协助采购人向设计单位获取全面完备的资料。

2.2.2编制预算。

2.2.2.1编制内容包括（但不限于）：项目概况、编制说明、编制依据、工程量清单、询/套价与计价、工料分析、费用汇总与报表编制等内容。

2.2.2.2在编制过程中，应运用ABC分析法，确定关键主要的设备和材料，列出清单，并核对设备和材料的规格参数等内容，确保能够达到项目建设目标。

**2.2.2.3项目关键主要设备应面向不少于三家的原厂商或原厂授权的供应商进行询价，成交供应商应收集好对方盖章、签字或承诺的各类书面佐证材料，做好文件材料整理、归档、装订、移交等。**

2.2.2.4项目中所涉及的税费、运输、装卸、产品保护等费用以及设备安装、系统集成、人员培训、进场配合费等费用应综合考虑，并以合理的方式计入项目总预算中。

2.2.2.5预算编制要与设计图纸的内容紧密关联，避免编制成果与需求脱节，同时应严格在图纸和需求的范围内开展编制，避免擅自提高或降低设计标准、扩大或缩减施工范围。

2.2.2.6编制的项目特征值原则上必须与设计院提交的施工设计图纸参数完全一致、吻合，编制过程中如发现设计文件不完整、需求不明确、不详尽、有矛盾等情况，必须及时以书面工作联系单形式联系采购人和设计人共同解决，未经采购人同意，咨询成果中不得出现“甲方自理”、“业主自担”等相近意思的语句、字眼，不得擅自更改、增删特征值参数。

2.2.2.7编制清单时应充分考虑项目特点和实施过程中的难度系数，要按照优质可行、科学先进的施工方案计算相关费用，并在综合单价组价中考虑各类风险因素、市场波动等所产生的费用，不得随意估列暂定费用、暂估费用或不可预见费用。

2.2.2.8编制出的预算汇总金额不得超过采购人行政主管部门批准的项目总金额。

2.2.2.9文件编制过程中，如发现设计文件存在错、漏、碰、缺或歧义的，成交供应商应以书面工作联系单形式上报采购人和监理人确认，不得擅作主张、盲目决断或视若无睹、置若罔闻。

2.2.3提交成果。

2.2.3.1完成预算文件初稿编制后，应由项目负责人进行审核校对，及时修正计算错误、遗漏或不合理之处，并最终形成终稿，编制人员和审核人员对编制成果的合理性和准确性负全责。

2.2.3.2成交供应商提交的成果文件，除加盖成交供应商单位公章外，还要求加盖项目负责人、编制人员和校核人员的执业（从业）资格印章。

2.2.3.3提交的成果文件要求：满足采购人要求的完整的纸质咨询成果不少于4套和电子档文件1套。

2.2.3.3.1纸质资料包括（但不限于）：工程量清单、控制价、项目总投资汇总表、工程量计算书（需分系统、分楼栋分层统计和汇总）、编制说明等。

2.2.3.3.2电子档文件包括：与纸质资料内容相对应的工程软件格式、XML、Excel格式、PDF等文件格式的电子文件。

2.3其他。

2.3.1成交供应商应严格按照法律法规、政策文件、工作实施方案进行工作，在约定时间内完成任务，成交供应商在工作过程中遇到的重大问题应及时反馈、报告采购人。

2.3.2成交供应商应安排承诺的造价团队人员亲自编制造价文件，采购人有权以下述方式对成交供应商的工作质效进行监督检查，包括但不限于：日常检查、随机抽查、问询对答、项目汇报、会议签到、查阅考勤等；若出现实际编制人员与承诺造价团队人员不符的情况，按照7.7款违约责任进行处罚。

2.3.3项目造价咨询成果文件应符合《建设工程造价咨询成果文件质量标准》(CECA／GC7-2012)及相关法律法规及行业规范。

2.3.4如采购人要求成交供应商在出具造价咨询成果文件前进行专家预评审的，评审会由成交供应商组织，所产生的会务费、专家费、场地费、差旅费等所有相关费用由成交供应商承担，需在报价中自行考虑。

2.3.5成交供应商应自行配备完成本项目所需的技术标准、规范、定额等相关资料、书籍，以及办公电脑、打（复）印机、扫描仪、专业造价软件（需采用与审核单位同一品牌、版本的软件）等完成本项目所需的办公设备设施。

2.3.6编制完成后应向造价审核单位移交完整的预算编制资料，编制人员应就审核单位提出的相关疑问进行答疑或提交相关答疑文件，做好审核过程的配合工作。

3.人员要求：

3.1供应商须为本项目委派一名项目负责人，负责履行合同、主持服务团队、审核编制成果等工作，项目负责人按照采购人要求，**根据项目实际需要组建项目服务团队，响应文件中须提供服务团队人员清单。**

**3.2造价咨询服务团队人员**

**3.2.1配置要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 岗位 | 人数 | 资质要求 |
| 项目负责人 | 1 | 1、一级注册造价工程师证书（安装工程）或原住建部造价工程师注册证书（安装工程）；   1. 高级工程师职称； 2. 在供应商单位注册； 3. 5年及以上相关工作经验。 |
| 安装造价员 | ≥2 | 1、一级注册造价工程师证书（安装工程）或原住建部造价工程师注册证书（安装工程）；   1. 在供应商单位注册； 2. 3年及以上相关工作经验。 |
| 其他人员 | 若干 | 由供应商根据工作需要灵活配置 |
| **备注：供应商须在响应文件中提供上述资质证明材料，否则按无效响应处理。** | | |

**3.2.2造价咨询服务团队人员应提供相关证明材料:1)相关工作经验证明材料（包括但不限于合同、编制成果文件签章页、竣工验收报告等）；2)有效的证书复印件；3)供应商为其缴纳的社保证明材料【以报名截止时间前六个月中任意一个月(不含报名截止时间当月)的社保证明（社保证明应至少包含养老保险，并加盖社保部门公章或电子章）】。上述各岗位人员不得重复(即同一人不得同时兼任不同岗位)，所有人员不得随意更换。**

3.3在项目履行过程中，服务团队人员应保持相对稳定，以保证咨询工作正常进行。

3.4原则上供应商不得自行调整项目服务团队人员，若确需调整的，应符合以下要求：

3.4.1供应商提出更换服务团队人员的，应提前7天向采购人书面报告，并以相当资格与能力的人员替换，经采购人书面同意后方可更换，并按第三章7.5.1约定支付违约金。

3.4.2 项目负责人及服务团队人员有下列情形之一，采购人要求供应商更换的，供应商应当无条件更换，并按第三章7.5.2约定支付违约金：

3.4.2.1存在严重过失行为的；

3.4.2.2存在违法行为不能履行职责的；

3.4.2.3涉嫌犯罪的；

3.4.2.4严重违反职业道德的；

3.4.2.5不能胜任岗位职责，不能达到采购人要求的。

4.供应商应提供7×24小时技术支持服务，如采购人要求到场的，相关团队人员应在2小时内到场响应。

**三、商务要求（下述所有要求均为不允许偏离的实质性要求，若负偏离则按无效报价处理。)**

**1.交付地点：福建省建新医院。**

**2.交付时间：**合同签订并获取造价咨询所需资料后25个日历日内。

**3.交付方式：**按采购人要求完成服务并通过验收。

**4.是否收取履约保证金：是。履约保证金百分比：10%。说明：成交供应商在签订合同前应向采购人缴纳合同总价的10%作为履约保证金，否则视为自动放弃成交资格。履约保证金以银行转账、支票、汇票、本票等非现金形式向采购人提交，履约保证金在成交供应商履约完竞价文件和合同约定的全部事项且双方无未了事项的前提下，采购人在收到成交供应商提交的合同、相关缴纳单据及书面申请后30日内无息退还。**

**5.付款方式**

**成交供应商提出验收申请，经采购人验收合格，成交供应商按要求提交合格有效的造价咨询成果及支付申请、等额增值税普通发票后10个工作日内支付100%合同款。**

**6.验收要求**

**协助采购人完成智能化系统采购项目招标，且采购人与智能化系统项目中标人签订合同后一个月，成交供应商可提出验收申请，由采购人会同监理人、造价咨询审核单位按照网上竞价文件、成交供应商响应文件相关要求组织验收，经采购人、监理人、审核人共同确认符合工作要求，且造价咨询服务无其他未了事项，视为验收合格。若验收不能符合要求，采购人将按合同商务条款的有关约定执行。**

**7.违约责任**

**7.1签订合同后因成交供应商任何违约行为导致本合同无法正常继续履行或提前终止，采购人有权不予退还履约保证金，同时成交供应商应按签约合同价的10%支付违约金。**

7.2成交供应商不得将本项目进行分包或转包，如发现经查实，采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金，同时成交供应商应按签约合同价的10%支付违约金，造成损失的，应承担赔偿。

7.3逾期提供服务的违约责任

7.3.1由于成交供应商原因，未按约定的时间交付成果文件等相关材料的（交付日期以提交符合合同约定的成果文件之日为准），逾期1-7日的（含）每日按800元支付违约金；第8日起按每日1500元支付违约金；逾期15日及以上的，除成交供应商应支付逾期违约金外，采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

7.3.2成交供应商在收到采购人书面形式提出的要求、咨询、建议、异议等，应在3日内予以书面答复，逾期每日按500元支付违约金，逾期7日及以上的，采购人有权约谈成交供应商法人；约谈后成交供应商仍无法按期整改的，采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

7.3.3成交供应商应派出承诺的团队成员承担本项目造价咨询工作，相关人员应按采购人要求参加会议或到现场工作，协调、处理和解决有关事宜，由于成交供应商原因，未按采购人要求的时间到采购人现场进行咨询服务的，视为缺勤，按1000元/（人、次）支付违约金。

7.4成果文件质量不合格的违约责任

7.4.1由于成交供应商原因造成咨询成果资料质量不合格，不能满足技术要求时，成交供应商应无条件返工直至满足相关要求，返工费用由成交供应商自行承担，同时还应承担因返工造成的逾期交付成果文件的违约责任；造成采购人损失的，成交供应商应及时采取补救措施，将损失程度降至最低，同时还应全额向采购人赔偿损失。

7.4.2造价咨询服务应按照行业行政主管部门及当地财政部门有关规定、标准和要求执行，如因成交供应商工作失误（如错、漏、缺、矛盾或歧义等）造成损失或索赔的，除费用由成交供应商自行承担外，还应全额赔偿采购人的所有损失。

7.4.3成交供应商应对咨询结果负责，如因工作失误出现不合理误差率的，成交供应商应根据咨询结果误差率情况支付相应的违约金。具体内容如下：

7.4.3.1误差率计算方式：误差率=造价成果文件中审查出的编制错误的累计金额÷（成交供应商成果文件总金额）；

其中“造价成果文件中审查出的编制错误的累计金额”为以下内容之和：

①（|成交供应商编制文件中单个系统总金额-该系统的审定总金额|）的绝对值之和；

②（|编制其他各项费用金额-该项费用审定金额|）的绝对值之和。

7.4.3.2因工程量编制错误、定额套价错误、缺漏项及市场询价不合理等导致的造价结果误差，按以下情形支付违约金：

（1）3%＜误差率≤5%时，每偏差0.2%（误差率不足0.2%按0.2%计算）向采购人支付违约金1万元，直至违约金金额超过合同金额为止。

（2）误差率＞5%时，采购人有权要求成交供应商重新编制，成交供应商应无条件配合，期间产生的返工费用、重新审核费用由成交供应商全额承担；同时承担因返工造成的逾期交付成果文件的违约责任；若新编制成果仍无满足要求的，采购人有权单方解除合同，不予以支付本项目合同费用，并不予退还履约保证金。

（3）给采购人造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

7.5人员更换的违约责任

7.5.1如成交供应商无法按投标时的承诺派出服务团队成员，应及时向采购人提出更换人员申请，其替换人选的资格、经验和能力不得低于投标所报的人员，经采购人审核同意后才能予以更换，且按项目负责人2万元/（人、次）、其他人员1万元/（人、次）向采购人支付违约金。

7.5.2如采购人认为成交供应商所派出的服务团队人员无法胜任咨询服务工作或不适合继续开展项目工作的,成交供应商应在收到书面更换通知后7日内更换相关人员,其替换人选的资格、经验和能力不得低于投标所报的人员，经采购人审核同意后予以更换，且按项目负责人1万元/（人、次）、其他人员5000元/（人、次）向采购人支付违约金。如成交供应商无正当理由拒绝更换,采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

7.5.3本项目服务团队人员累计更换3次（不含）以上的，采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金。

7.6成交供应商出现下列情形时，采购人有权单方解除合同并不予退还履约保证金，同时成交供应商应按签约合同价的10%支付违约金，造成损失的，还应承担赔偿责任。

7.6.1接受可能影响公正执行职务的不当利益；

7.6.2泄露采购人的商业秘密；

7.6.3与监理、设计、预算审核、潜在供应商、设备厂商等单位串通舞弊；

7.6.4成交供应商项目派出的服务团队人员未能根据采购人的要求履行配合义务，累计发生3次及以上；

7.6.5成交供应商出现3次及以上提供的服务不符合合同约定的，或成交供应商无正当理由拒绝按合同约定提供服务的。

7.7成交供应商未按网上竞价文件要求和合同约定安排造价服务团队人员开展工作的，每发现一次，成交供应商需向采购人支付违约金3000元，发现3次（不含）以上的，采购人有权单方面解除合同，并不予退还履约保证金；因此造成不良后果的，成交供应商还应承担相应的违约赔偿责任。

7.8除网上竞价文件中已明确的具体违约责任外，成交供应商未履行竞价文件、响应文件、合同中有关规定的其他事项或服务要求的，采购人有权要求成交供应商限期整改；同时每发现一次，成交供应商需向采购人支付违约金1000元。

7.9由于成交供应商原因导致成交无效、合同无效或采购人需重新采购的，成交供应商应承担相应的违约赔偿责任。

7.10采购人有权从未付合同款项或履约保证金中予以扣除违约金。

**8.诉讼相关费用承担**

若因成交供应商未履行本合同项下义务导致采购人所产生的一切损失（包括但不限于人身财产的损失、律师费、诉讼费、保全费、鉴定费等），均由成交供应商承担违约和赔偿责任。

**9.政策调整导致合同解除的情况**

在合同履行期间，若遇政府部门或上级单位出台有关该项目的政策调整，继续履行合同违反相关政策文件要求的，采购人应通知成交供应商终止合同，因此造成的合同解除采购人不承担违约责任。

**10.不可抗力**

10.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据实际情况可部分或全部免于承担违约责任。

10.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不仅限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

**11.知识产权**

成交供应商须保证采购人在使用该服务或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，成交供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，成交供应商应赔偿该损失。

**12.保密条款**

12.1成交供应商应当对本合同的内容、因履行本合同或在本合同期内知悉的或收到的采购人的财务、技术、产品信息、人员资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向本合同以外的任何第三方披露，签订并严格执行《单位保密承诺书》；成交供应商进入甲方工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务。

12.2成交供应商违反本条约定泄露采购人的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成采购人损失的，成交供应商还应当依法承担赔偿责任。

12.3本条款不因本合同期满或解除而失效。

**13.廉政条款**

13.1成交供应商及其工作人员必须严格按照法律规程办事，反对并抵制商业贿赂和其他不正当手段干扰项目正常实施的行为，成交供应商不得与其他第三方单位存在任何利益输送；如因成交供应商不正当行为，损害或可能损害采购人利益的，经核查属实，采购人有权解除本合同并不予退还履约保证金，同时追究相关方责任，情节严重的，成交供应商及其工作人员还应承担相应的法律责任。

13.2成交供应商及其工作人员不得有以任何形式行贿采购人工作人员的行为，若发现并被核查属实的，成交供应商及其工作人员应承担相应的法律责任，且采购人有权解除本合同并不退还履约保证金；采购人及其工作人员不得索要或接受成交供应商的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

**14.合同纠纷处理方式**

14.1合同争议处理方式

采购人、成交供应商双方必须认真履行本合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购人所在地人民法院提起诉讼。

14.2合同补充和修改

本合同生效后，双方对本合同内容的变更或补充均应采取书面形式，经双方法人代表或其授权代表人签字并盖单位公章确认后，合同变更内容或补充协议与本合同具有同等法律效力。

**四、其他事项**

**1、除网上竞价文件另有规定外，若出现有关法律、法规和规章有强制性规定但网上竞价文件未列明的情形，则供应商应按照有关法律、法规和规章强制性规定执行。**

**2、本网上竞价文件未明确的其它约定事项或条款，待采购人与成交供应商签订合同时，由双方协商订立。**

**3、附件：智能化施工设计图纸目录清单**

**第四章 合同参考文本**

合同号：

甲方(采购人)： 签订地点：

乙方（成交供应商）： 签订日期： 年 月 日

根据甲方委托福建诚致项目管理有限公司对福建省病犯监狱（福建省建新医院）一标段智能化系统采购项目配套造价咨询（预算编制）服务（项目编号：FJCZ-WJ-2025-27）进行网上竞价采购的竞价结果，乙方为成交供应商，现依照网上竞价文件、响应文件及相关文件的内容，双方达成如下协议：

1、合同标的和合同价格

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 服务名称 | 服务期 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合同总金额（大写）：人民币（¥：） | | | | | |

2、交付地点、方式

根据网上竞价文件及响应文件填写。

3、服务内容及要求

根据网上竞价文件及响应文件填写。

4、服务费用及付款方式

根据网上竞价文件及响应文件填写。

5、履约保证金

根据网上竞价文件及响应文件填写。

6、验收要求

根据网上竞价文件及响应文件填写。

7、违约责任

根据网上竞价文件及响应文件填写。

8、不可抗力

8.1因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关证明后的15日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

8.2本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不仅限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

9、知识产权

乙方须保证采购人在使用该服务或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

10、保密条款

10.1乙方应当对本合同的内容、因履行本合同或在本合同期间知悉的或收到的甲方的财务、技术、产品信息、人员资料或其他工作上的文件资料、工作内容等予以保密，不得向本合同以外的任何第三方披露，签订并严格执行《单位保密承诺书》；乙方进入甲方工作区域的工作人员需签订《个人保密承诺书》，严格履行保密义务。

10.2乙方违反本条约定泄露甲方的涉密信息的，应承担相应的法律责任，造成甲方损失的，乙方应当依法承担赔偿责任。

10.3本条款不因合同届满或解除而失效。

11、廉政条款

乙方及其工作人员不得有以任何形式行贿甲方工作人员的行为，若发现并被核查属实的，甲方有权解除合同且不退还履约保证金，情节严重的，乙方及其工作人员还要承担相应的法律责任；甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金及吃请等，如有违反廉政纪律等行为的，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理，情节严重的，还应承担相应的法律责任。

12、合同纠纷处理方式

12.1合同争议处理方式

甲乙双方必须认真履行合同条款。因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

12.2合同补充和修改

本合同生效后，双方对合同内容的变更或补充应采取书面形式，并经双方签字并盖章确认。

13、通知与送达

甲方确认其送达地址为： ，联系方式为： ；邮箱： 。

乙方确认其送达地址为： ，联系方式为： ；邮箱： 。以上合同约定的单位地址、邮箱、电话等联系方式作为送达地址，适用范围包括但不限于各类告知书、通知书、工作联系单、协议文件、诉讼或仲裁文书，送达主体可以是合同各方、人民法院、仲裁委员会及各行政机关。

送达主体按照上述送达地址进行送达，视为有效送达。上述送达地址、受送达人、联系方式发生变更的，变更一方应履行通知义务，因当事人送达地址变更后未及时书面告知，导致未能被当事人实际接收的，邮寄送达的，以邮寄件退回之日视为送达之日；直接送达的，送达人当场在送达回证上记明情况之日视为送达之日；履行送达地址变更通知义务的，以变更后的送达地址为有效送达地址。

14、其他

14.1本采购项目的网上竞价文件、乙方的响应文件以及相关的承诺等均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

14.2本合同一式肆份，经双方法定代表人或委托代理人签章并加盖公章后生效。甲方执三份，乙方一份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（章）： 乙方（章）：

地址： 地址：

法定代表人：（签字） 法定代表人：（签字）

委托代理人：(签字) 委托代理人：（签字）

电话： 电话：

开户银行： 开户银行：

账号： 账号：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

**第五章 响应文件格式**

响应文件编制说明

1.编制要求：供应商应详细阅读网上竞价文件内容，在编制响应文件时，要按响应文件格式进行编制，并保证其所提交的全部资料是不可割离且真实、合法、有效、准确、完整，否则造成不利后果由供应商承担法律责任。

2.格式要求：响应文件应由单位负责人或授权代表签名并每页加盖公章或骑缝章。

响应文件

**（第一部分 资格及技术商务部分）**

**项目编号：**

**所投合同包号：**

**项目名称：**

**供应商名称 ：**

**地址：**

**目 录**

1、网上竞价承诺书

2、有效营业执照复印件等证明文件

3、单位授权书

4、网上竞价文件要求的其他资格和技术商务材料

**1、网上竞价承诺书**

致：（采购人或采购代理机构）

根据          项目（项目编号：         ）网上竞价文件要求，我方郑重承诺：

一、保证依据本网上竞价文件要求和我方响应文件的承诺，及时与采购人签订合同，按响应文件承诺的价格及时向采购人提供符合竞价文件、响应文件和合同的产品和服务。

二、本项目网上竞价文件、我方提交的响应文件包括对售后服务的承诺对我方具有同等约束力。

三、我方确认响应文件中所有提交的文件和材料是真实的、准确的。

四、我方在参加本次采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，也无行贿犯罪记录。

五、我方承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

六、我方承诺不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，同时参加同一合同包项下的网上竞价活动”的情形。

七、我方承诺不存在“在本项目以往的网上竞价活动中放弃成交、不能履行采购合同的情形（因不可抗力原因除外）”。

八、我方承诺未被列入福建省监狱系统不良行为记录名单（黑名单）。

九、我方承诺网上竞价过程中，将按本项目网上竞价文件要求在最高限价总价以及最高单价限价（若有）内进行报价，成交后，提供不高于最高单价限价的最终成交分项单价报价。

十、我方已理解且完全响应本项目网上竞价文件的各项要求。

十一、以       方式提供的金额为人民币        元的保证金，已到指定账户。

十二、我方获得成交资格后若无法按约定条款履行义务，采购人有权取消我方成交资格，我方完全接受按有关法规对我方的处罚。

十三、我方同意提供网上竞价文件要求的一切数据或资料。完全理解贵方不一定要接受收到的任何竞价。

供应商（全称并加盖供应商公章）：

供应商法定代表人(或供应商代表)签字：

日期：     年    月   日

**2、有效营业执照复印件等证明文件**

按网上竞价文件第一章要求提供

**3、单位授权书**

致：（采购人或采购代理机构）

我方的单位负责人（填写“单位负责人全名”）授权（填写“供应商代表全名”）为供应商代表，代表我方参加（填写“项目名称”）项目（项目编号：         ）的网上竞价，全权代表我方处理竞价过程的一切事宜，包括但不限于：报名、报价、递交与竞价有关的材料、签约等。供应商代表在网上竞价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。

供应商代表无转委权。特此授权。

（以下无正文）

单位负责人：       身份证号：        手机：

供应商代表：       身份证号：       手机：

授权方

供应商：（全称并加盖单位公章）

单位负责人签字或盖章：

接受授权方

供应商代表签字：

签署日期：    年   月   日

附：单位负责人、供应商代表的身份证正反面复印件

|  |
| --- |
| **要求：真实有效且内容完整、清晰、整洁。** |

注：1、法定代表人（单位负责人）身份证复印件、被授权人身份证复印件须加盖单位公章。

2、企业、事业单位和社会团体法人的“单位负责人”指法定代表人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。以非法人身份参加报价的，“单位负责人”指代表单位行使职权的主要负责人，即与实际提交的“营业执照等证明文件”载明的一致。供应商（自然人除外）：若供应商代表为单位负责人授权的委托代理人，应提供本授权书；若供应商代表为单位负责人，应在此项下提交其身份证正反面复印件，可不提供本授权书。

**4.特定资格要求（若有）**

**按网上竞价文件第一章要求提供**

**5.供应商需提供的其他材料**

（1）标的说明一览表

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物名称/服务名称/工程名称 | 数量/服务期限/施工工期 | 规格 | 来源地 |
| \* | \*-1 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

※注意：

1、本表应按照下列规定填写：

1.1“合同包”、“品目号”、“货物名称/服务名称/工程名称”及“数量/服务期限/施工工期”应与第三章《采购标的一览表》中的有关内容（“合同包”、“品目号”、“货物名称/服务名称/工程名称”及“数量/服务期限/施工工期”）保持一致。

1.2货物类项目：“规格”项下应填写货物制造厂商赋予的品牌（属于节能、环保清单产品的货物，填写的品牌名称应与清单载明的品牌名称保持一致）及具体型号。“来源地”应填写货物的原产地。

1.3服务类项目：“规格”项下应填写服务提供者提供的服务标准及品牌（若有）。“来源地”应填写服务提供者的所在地。

1.4工程类项目：若网上竞价文件有要求供应商填写工程主材品牌（型号）的，可在“规格”项下填写，否则工程类项目“规格”项下无需填写内容，“来源地”应填写工程承接者的所在地。

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

1. 网上竞价内容及要求偏离表

供应商名称：（全称加盖单位公章） 项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 网上竞价内容及要求 | 响应文件响应承诺 | 是否偏离及说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：**

1. **如果供应商在响应文件中没有以书面方式对网上竞价文件规定的各项要求和条款提出不满足或不响应或负偏离，则视为供应商能够完全理解并满足本网上竞价文件规定的各相关条款要求。如有不满足或不响应或负偏离，不管是多么微小，供应商都应在响应文件中按上表格式加以如实详细说明，否则，供应商成交后才提出或者被采购人发现的任何负偏离或不响应或不满足均视为成交供应商违约，按供应商虚假承诺骗取成交处理，采购人将取消其成交供应商资格，其磋商保证金（如果未签订合同）将不予退还，给采购人和采购代理机构造成损失的，还必须进行赔偿并负相关责任。**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（3）网上竞价保证金凭证复印件**

**凭证复印件在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（4）网上竞价文件第三章要求的其他证明材料（若有）**

**在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

**（5）供应商认为应提交的其他材料（若有）**

**在此项下提交**

供应商：（全称并加盖单位公章）

日期：　　年　　月　　日

响应文件

**（第二部分 报价部分）**

**项目编号：**

**所投合同包号：**

**项目名称：**

**供应商名称 ：**

**地址：**

### 1、报价一览表

## 项目编号：

## 项目名称:

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 服务名称 | 服务期限 | 单价 | 总价 |
|  |  |  |  |  |  |

供应商（全称并加盖公章）：

供应商代表签字：

日期：

### 2、货物（服务）分项报价表（若有）

## 项目编号：

## 项目名称:

金额单位：人民币元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同包 | 品目号 | 货物/服务名称 | 数量 | 单价 | 合计 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合同包总价： | | | | | |

供应商（全称并加盖公章）：

供应商代表签字：

日期：